Częstochowa, dnia 21.11.2022 r.

Szkoła Podstawowa nr 27 im. Z. Łęskiego w Częstochowie

OGŁASZA NABÓR

NA NAUCZYCIELA :
PSYCHOLOGA SZKOLNEGO

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

a) Wykształcenie: wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym

b) obywatelstwo polskie

c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

d) niekaralność(kandydat nie może być skazany wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe)

II. WYMAGANIA DODATKOWE:

a) kursy, szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe

III. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

Psycholog szkolny pracuje z uczniem, ale też jego rodzicami/opiekunami, współpracuje z pedagogiem szkolnym, wychowawcą i innymi nauczycielami. Do jego najważniejszych zadań należy między innymi (zgodnie z § 24):

• rozpoznawanie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, a także możliwości psychofizycznych dziecka,
• określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań, uzdolnień ucznia,
• rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych, trudności w funkcjonowaniu, barier w życiu społecznym,
• rozwiązywanie problemów wychowawczych,
• prowadzenie działań z zakresu profilaktyki uzależnień,
• inicjowanie i prowadzenie mediacji w sytuacjach konfliktowych,
• interweniowanie w kryzysowych sytuacjach dotyczących rozwoju i stanu psychicznego dziecka,
• pomaganie rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu możliwości i talentów podopiecznego,
• udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

a) list motywacyjny;
b) CV zawierające dane o których mowa w art. 22^1 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) *
c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
d) kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia – świadectwa pracy,

e) zaświadczenie o niekaralności KRK
f) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiałby mu wykonywanie obowiązków w pełnym wymiarze czasu pracy;
g) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

a) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa nr 27 im. Z. Łęskiego w Częstochowie.
Z administratorem danych można skontaktować się poprzez:
adres do korespondencji: ul. Rozdolna 5, 42-202 Częstochowa
numer telefonu 34 3617139
adres e-mail: sp27@edukacja.czestochowa.pl
Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP: /sp27czestochowa/SkrytkaESP

b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl lub telefonicznie pod numerem 34 370 63 14.

c) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego[2].
Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda[3] na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

d) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

e) Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

f) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w procesie rekrutacji, a następnie przechowywane:
b) w okresie zatrudnienia i przez 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu lub wygaśnie – *dotyczy Kandydata/ki, który/a wygrał/a w danej procedurze naboru;*
c) przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z Kandydatem/ką, który/a wygrał/a w danej procedurze naboru – *dotyczy ofert kandydatów wymienionych w protokole z przeprowadzonego naboru, którym nie zostało zaproponowane zatrudnienie.* Po upływie okresu 3 miesięcy oferty zostaną komisyjnie zniszczone ;
d) do czasu ogłoszenia wyników naboru, następnie oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji – *dotyczy osób, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie*.

g) Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora:
- dostępu do treści swoich danych;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych;

- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, tel. 22 531 03 00).

Ponadto w przypadkach, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, zawsze macie Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.

h) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

[1]. Art. 22^1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 ze zm.) (dalej: Kp) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 poz.2369).;

[2]. Art. 22^1 § 1 pkt. 4 – 6 Kp w zw z. z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
W przypadku danych określonych w art. 22^1 § 1 pkt. 1 – 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

[3]. Art. 6 ust. 1 lit a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO.

VI. FORMA APLIKOWANIA

ZGŁOSZENIE następuje poprzez dostarczenie **do godz.12:00 dnia 15.12.2022 r.** dokumentów (np. osobiście, kurierem lub pocztą) do: Szkoły Podstawowej nr 27 w Częstochowie w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ***„Oferta na stanowisko nauczyciela – psychologa szkolnego”.***

Załączniki do ogłoszenia :

1. Kwestionariusz osobowy.

Częstochowa.21.11.2022 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 27
im. Z. Łęskiego w Częstochowie
(-) Sylwia Szczygłowska

** informacje, o których mowa w art. 22^1 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane służące do kontaktowania się z kandydatem (np. numer telefonu, adres do korespondencji), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia,*

Załącznik

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko…….
2. Data urodzenia……
3. Obywatelstwo…….
4. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
……
telefon…….……..
5. Wykształcenie……
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia) ...
……
……
...……
……
...……
……
(zawód, specjalność, stopień wojskowy, tytuł zawodowy,)
7. Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki,)
……
……
……
...……
……
……..... ….
……
…… ……...
……
……..……

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
……
……
……
……..……
……..……
……
9. Dodatkowe uprawienia, umiejętności, zainteresowania
……...
…….…….
……
……
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
10. Oświadczam, że pozostaję/nie pozostaję w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy,
11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria…….
nr……..…. wydanym przez …… lub innym dowodem tożsamości ……..

.....……...
(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)